



Gemeinde
Wald

Hauswart Heinz Muhmenthaler
Schulhausstrasse 52
CH-3086 Englisberg
Telefon 031 819 72 96
E-Mail h.muhmenthaler@gmail.com

Gesuch um Benützung von Schulanlagen der Gemeinde Wald

→ Auszufüllen vom Gesuchsteller ←

Gesuchsteller/in (Verein, Klub, Organisation, Privatpersonen etc.)

Verantwortliche Person (Kontaktperson für Anlass/Rechnungsempfänger)

Name:	_____	Vorname:	_____
Adresse:	_____	PLZ / Ort:	_____
Tel. Privat:	_____	Tel. Geschäft:	_____
Tel. Natel:	_____	E-Mail:	_____

Art des Anlasses (z.B. Versammlung, Fest, etc.)

Benützungszeiten (vom Betreten bis zum Verlassen der Anlage!)

für den eigentlichen Anlass

Wochentag, Datum: _____

Zeit: von _____ bis _____

Wochentag, Datum: _____

Zeit: von _____ bis _____

für Proben, Einrichtungs-/Wegräumarbeiten (*Definitive Zeit frühestens 1 Woche vor dem Termin mit dem Hauswart absprechen*)

Wochentag, Datum: _____

Zeit: von _____ bis _____

Wochentag, Datum: _____

Zeit: von _____ bis _____

Datum, Zeit der Besichtigung

(nach Absprache mit dem Hauswart)

Datum, Zeit der Schlüsselübergabe

(nach Absprache mit dem Hauswart)

Gewünschte Räume

Schulhaus/Aulatrakt

<input type="checkbox"/> Aula mit Küche	<input type="checkbox"/> Aula ohne Küche	<input type="checkbox"/> Bühne Aula	<input type="checkbox"/> Küche
<input type="checkbox"/> Klassenzimmer EG	<input type="checkbox"/> Bibliothek	<input type="checkbox"/> Vorraum zu Werkraum	<input type="checkbox"/> Werkraum
<input type="checkbox"/> Medienraum		<input type="checkbox"/> _____	

Turnhalle/Aussenanlage

<input type="checkbox"/> Turnhalle	<input type="checkbox"/> Garderoben	<input type="checkbox"/> Lehrergarderobe	<input type="checkbox"/> Duschenraum
<input type="checkbox"/> Kletterwand	<input type="checkbox"/> Innengeräteraum	<input type="checkbox"/> Rasenspielfeld	<input type="checkbox"/> Hartplatz
<input type="checkbox"/> Abwaschmöglichkeit (in Aussengeräteraum)	<input type="checkbox"/> Hochsprunganlage	<input type="checkbox"/> Weitsprunganlage	<input type="checkbox"/> gedeckter Sitzplatz
<input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____	

Gewünschtes Material

Schulhaus/Aulatrakt/Turnhalle

- | | | |
|---|--------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Tische: | Anzahl: _____ Stück (max. 24) | <input type="checkbox"/> Hellraumprojektor |
| <input type="checkbox"/> Stühle: | Anzahl: _____ Stück (max. 250) | <input type="checkbox"/> Musikanlage |
| <input type="checkbox"/> Bühnenelemente 2x1m: | Anzahl: _____ Stück (max. 25) | <input type="checkbox"/> Bühnenbeleuchtung |
| <input type="checkbox"/> Beamer | | <input type="checkbox"/> Mikrofon |

Einreichung

Dieses Gesuch ist mindestens **6 Wochen** vor dem Benützungstermin einzureichen an:

Einwohnergemeinde Wald
z.H. Hauswart Heinz Muhmenthaler
Schulhausstrasse 52
3086 Englisberg

Hören Sie innerhalb nützlicher Frist nichts von Heinz Muhmenthaler oder der Gemeinde, gilt der Anlass als bewilligt.

Die Rechnung wird Ihnen nach dem Anlass durch die Gemeinde zugestellt.

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Entscheid → Auszufüllen vom Hauswart / von der Behörde ←

Das Gesuch wird:

- bewilligt ☐ Ja ☐ nein
- kostenpflichtig ☐ Ja ☐ nein
- Kosten Benützung _____
- Kosten Reinigung _____
- Kosten übriges _____
- **Total** _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____